

Regolamento Espositori

Esposizione

La Gourmesse 2012 è una esposizione internazionale per fornitori di prodotti e servizi del mercato del gusto.

Organizzatrice: Edition Salz&Pfeffer AG, Zurigo

Responsabile progetto: Simona Ninni

Tel: 044 360 20 88

Ammissione

Alla Gourmesse sono ammessi in qualità di espositori:

aziende con prodotti che per propria natura si indirizzano al settore delle fiere aperte al pubblico e al segmento delle fiere del gusto.

L'iscrizione viene confermata dall'organizzatore con una copia del contratto espositori. L'organizzatore ha facoltà di decidere sull'ammissione degli espositori, coespositori o prodotti. Avendo la Gourmesse una predeterminata superficie espositiva, è possibile un'ammissione limitata.

Non verranno presi in considerazione ricorsi da parte di espositori, coespositori o terzi relativi all'ammissione o all'esclusione di aziende o prodotti. Non è consentita la pubblicità di marchi, articoli, programmi, servizi o aziende che non siano iscritte alla manifestazione.

Co-espositori

L'ammissione di coespositori è subordinata alla loro iscrizione. Ogni coespositore è tenuto a pagare la quota di partecipazione prevista.

Per stand collettivi un espositore è tenuto ad assumersi gli obblighi come espositore principale, le altre aziende vengono considerate come coespositori.

Con l'ammissione di coespositori a stand singoli o collettivi la responsabilità per gli obblighi dei coespositori ricade sull'espositore principale, il quale è tenuto a pagare le tasse di iscrizione e i costi a carico del coespositore.

In caso di mancata iscrizione di coespositori, l'espositore è tenuto a pagare, oltre alla normale tassa d'iscrizione (tassa per coespositori), anche una tassa addizionale di Fr. 800.-.

Vengono considerati coespositori aziende e organizzazioni che siano presentati sotto qualsivoglia forma presso lo stand dell'espositore (con scritte, oggetti, prodotti o prospetti).

I cuochi in divisa da lavoro non vengono considerati come coespositori.

Assegnazione degli spazi

L'assegnazione degli spazi viene stabilita dagli organizzatori. Richieste di posizionamento vengono tenute in considerazione nel limite del possibile. Le richieste di posizionamento non possono essere condizione per la partecipazione. L'esclusione di aziende concorrenti non è contemplata.

Gli organizzatori hanno la facoltà di revocare un'iscrizione qualora la stessa non sia conforme alle condizioni di partecipazione. Sono esclusi ricorsi da parte degli espositori.

Montaggio e smontaggio degli stand

Orari allestimento stand per gli espositori:

giovedì 4 ottobre ore 12.00-23.00

Orari smontaggio stand per gli espositori:

lunedì 8 ottobre ore 20.00-24.00 dall'uscita sulla Claridenstrasse.

Solo dalle ore 20.00 alle ore 22.00 dall'uscita sulla Beethovenstrasse e martedì 11 ottobre ore 07.00-12.00.

Lo smontaggio dello stand e il trasporto del materiale dovrà inderogabilmente essere concluso entro le ore 12.00 di martedì 11 ottobre. Il foglio illustrativo sulle modalità di svolgimento verrà fornito dalla Gourmesse.

Si fa categoricamente presente che gli stand devono essere mantenuti intatti fino alla chiusura della fiera (lunedì 10 ottobre alle ore 20.00). Il personale della sicurezza ha precise disposizioni di non consentire trasporti di materiale prima delle ore 20.00. **Chi non dovesse rispettare tale regolamento verrà multato con una ammenda di Fr. 500.--**

Iscrizione dati espositori

L'iscrizione dei dati degli espositori nel materiale di comunicazione della fiera è obbligatoria. Gli organizzatori declinano ogni responsabilità per il contenuto delle iscrizioni nella brochure della fiera o per eventuali errori di trascrizione. I costi per l'iscrizione nella brochure ammontano a Fr. 300.-- (IVA esclusa).

Fattura e condizioni di pagamento

La fatturazione degli spazi espositivi, dell'affitto stand e delle ordinazioni suppletive verrà emessa a luglio 2011.

Per gli stand non pagati entro il 20 agosto 2011, gli organizzatori hanno facoltà di disporre diversamente degli spazi; rimane comunque l'obbligo di pagamento per gli spazi affittati.

In caso di mancato pagamento prima dell'inizio della fiera, la direzione del Salone non consentirà la partecipazione alla manifestazione. L'espositore è tenuto comunque a versare l'intero importo dell'area espositiva e dei costi aggiuntivi. Successive modifiche della tipologia e della grandezza degli stand dopo il 31 agosto 2011 verranno, a seguito di accordo in tal senso, conteggiate con il due per cento sul costo di affitto dello stand.

Dopo la manifestazione l'espositore riceverà una fattura relativa ai costi aggiuntivi per servizi resi quali allacciamento elettrico/acqua/allacciamenti e installazioni internet, buoni ingresso riscossi, servizio lavaggio stoviglie e bicchieri, smaltimento rifiuti, ecc. (pagabile entro 10 giorni).

Recesso dal contratto espositori

Se un espositore iscritto rinuncia alla partecipazione entro un mese dopo la scadenza dei termini di iscrizione, lo stesso è tenuto a versare l'intero importo dell'affitto dell'area espositiva e dei costi aggiuntivi.

Nel caso gli organizzatori riescano a riaffittare senza perdite lo spazio espositivo, l'espositore recedente è tenuto a pagare un indennizzo pari al 25% dell'affitto dell'area espositiva, e comunque per un importo minimo non inferiore a Fr. 900.-.

Autorizzazione concorsi

L'effettuazione di sorteggi e concorsi è sottoposta, oltre che alle autorizzazioni ufficiali da parte delle autorità, al consenso scritto da parte degli organizzatori.

Disposizioni igieniche

Chi produce, tratta, immagazzina, trasporta o consegna generi alimentari è tenuto alle seguenti disposizioni: protezione dagli agenti esterni. Stoccaggio pulito e ordinato. Contatto solo con recipienti, materiali di impaccaggio, impianti, attrezzi ecc. puliti e in buono stato. Gli impianti per il lavaggio delle mani devono essere forniti di acqua corrente, sapone liquido e salviette monouso. Per la preparazione di generi alimentari sul posto deve essere a disposizione un lavandino con acqua calda e fredda (§ 14 dell'ordinamento cantonale sulla legge federale sulle derrate alimentari). Ogni espositore è responsabile per il rispetto di tali disposizioni e risponde delle infrazioni. **Lavandini igienizzanti sono reperibili presso la ditta ABC-Marktbedarf/CP9 advanced marketing solutions AG, Adliswil (www.marktbedarf.ch)**

Distribuzione di bevande alcoliche

È vietata la distribuzione di bevande alcoliche ai minori di 16 anni. Ordinanza sulle derrate alimentari del 1° marzo 1995 e legge federale sugli alcolici del 21 giugno 1932. Gli espositori che offrono bevande alcoliche hanno l'obbligo di esporre bene in vista sulla superficie di vendita il cartello con la scritta "la legge sulla protezione dei minori vieta la vendita di: alcopops, distillati e aperitivi ai minori di 18 anni ecc." I cartelli possono essere ritirati presso la polizia economica della città di Zurigo (tel. 044 444 50 44 - suchtprevention@zuerich.ch).

Presenza presso lo stand

Ogni espositore è tenuto a presenziare presso il proprio stand durante gli orari di apertura della manifestazione. **La rimozione dei prodotti o lo smontaggio dello stand potrà avvenire solo dopo la chiusura della manifestazione.**

Gli espositori, i loro collaboratori o incaricati possono accedere ai padiglioni un'ora prima dell'orario ufficiale di apertura. Gli espositori e i loro collaboratori devono lasciare i padiglioni al più tardi entro 30 minuti dopo l'orario di chiusura.

Distribuzione di materiale pubblicitario

Non è consentita la distribuzione di materiale di ogni tipo davanti ai padiglioni e sul suolo pubblico. Può essere distribuito unicamente materiale pubblicitario delle aziende che partecipano alla fiera.

I prospetti possono essere distribuiti solo all'interno del proprio stand e non al di fuori. Autorizzazioni in via eccezionale vanno richieste per iscritto agli organizzatori.

Materiale di stampa, mezzi pubblicitari e materiali di ogni tipo che siano oggetto di contestazione sono, su disposizione degli organizzatori, da rimuovere da parte dell'espositore.

Uomini-sandwich e forme di pubblicità simili non sono consentite.

Disposizioni di polizia relative alla sicurezza contro gli incendi

Per l'allestimento degli stand, decorazioni e sovrastrutture è vietato l'utilizzo di materiale infiammabile quale ad esempio canne, paglia, carta, ecc. La direzione del

Salone, insieme all'ispettorato dei vigili del fuoco, è autorizzata a far rimuovere tali materiali in ogni momento o in casi di necessità a rimuoverli personalmente.

Sono vietati i palloni con contenuto infiammabile. Le disposizioni di legge per le decorazioni sono estratte dalle linee guida, form 2.300, dell'assicurazione cantonale sugli immobili di Zurigo del 13 dicembre 1977/rev. 1° marzo 1982.

Le decorazioni non devono mettere a rischio la sicurezza delle persone. Le decorazioni non devono pregiudicare la sicurezza e nascondere la segnaletica delle uscite di emergenza e delle vie di fuga.

Gli allarmi antincendio e le attrezzature per lo spegnimento degli incendi, gli idranti a muro, gli estintori e attrezzature analoghe non possono essere ricoperti o nascosti, neppure parzialmente, da decorazioni, pareti o merce in esposizione.

Le decorazioni devono essere applicate in modo che non possano venire incendiate da emanazioni termiche da parte di lampade, apparecchiature di riscaldamento, motori e similari e in modo che non si possano verificare pericolose stasi termiche.

Non sono ammessi materiali di decorazione infiammabili, fumogeni o materiali che in caso d'incendio possano produrre scintille o gocce di fuoco.

Le decorazioni sono sottoposte a controllo da parte della polizia antincendio. La direzione del Salone deve essere informata.

L'utilizzo di gas butano o propano e friggitorici nel Kongresshaus è vietato dalla polizia antincendio.

Uscite d'emergenza, scale, piedistalli, corridoi, passaggi, porte ecc. devono essere sempre mantenute libere e non possono essere ostruite da materiale espositivo, materiale pubblicitario, tavoli, sedie o altri oggetti.

Tutte le entrate e le uscite di emergenza devono essere mantenute libere su tutta la loro larghezza e altezza.

Assicurazione

Gli espositori sono tenuti a provvedere personalmente per l'assicurazione dei propri beni relativamente a responsabilità civile, trasporto, esposizione, furto e bagagli (copertura minima Fr. 20'000.-).

Vigilanza generale

La fiera organizza durante la manifestazione una sorveglianza dei padiglioni. La vigilanza entra in atto all'inizio della fiera e termina l'ultimo giorno di fiera dopo lo smontaggio. Durante la fiera la sorveglianza è in funzione giorno e notte.

L'espositore può richiedere a proprie spese presso l'agenzia di vigilanza incaricata dalla fiera una sorveglianza personalizzata del proprio stand.

Esclusione di responsabilità

Gli organizzatori non si assumono obblighi di custodia per le merci in esposizione e gli allestimenti degli stand, né durante la fiera né durante il montaggio e lo smontaggio degli stand.

Gli organizzatori declinano ogni responsabilità per danni o smarrimenti a cose o persone, ai sensi dell'art. 100 par. 1 del Codice delle obbligazioni Svizzero.

In particolare gli organizzatori declinano ogni responsabilità per danni a persone o cose all'interno dell'area di esposizione, esplicitamente anche per la perdita (furto semplice) o il danneggiamento di merci e installazioni di ogni tipo.

Diritto applicabile e Foro competente

Per cause di forza maggiore o in casi di violenza accentuata gli organizzatori hanno facoltà di rinviare, accorciare, allungare o annullare la manifestazione. Ciò non comporta per l'espositore alcun diritto al recesso o al risarcimento danni.

Nel caso che previsti avvenimenti politici o economici, difficoltà interne al settore o cause violente non consentano la realizzazione dell'iniziativa, gli organizzatori si impegnano a rimborsare agli espositori, tolte le spese già effettuate, la quota di partecipazione versata. La mancata realizzazione della manifestazione non dà all'espositore alcun diritto a richieste di risarcimento danni.

Tutti gli accordi stabiliti a voce, permessi singoli e regolamentazioni speciali non sono validi senza una conferma scritta e giuridicamente valida da parte degli organizzatori.

 gourmesse

Edition Salz&Pfeffer AG

Stampfenbachstrasse 117 – Postfach 98 – 8042 Zürich – Tel +41 44 360 20 88 Fax +41 44 360 20 89

sninni@salz-pfeffer.ch; www.gourmesse.ch