

ALLEGATO 2
DOMANDA DI ISCRIZIONE/VARIAZIONE ALBI D.O.C. E/O ELENCHI DELLE VIGNE I.G.T. E
RIVENDICAZIONE UVE
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

“DOMANDA PRESENTATA”

Indicare, selezionando esclusivamente l'una o l'altra opzione, se chi presenta la domanda è il **conduttore** del vigneto o se la domanda viene presentata **per il tramite della cantina** (in tal caso indicarne il nome).

TIPO DI DOMANDA/DICHIARAZIONE

Selezionare la voce interessata a seconda del tipo di domanda che s'intende sottoscrivere e quindi barrare:

- la **prima casella** qualora si tratti di una nuova iscrizione;
- la **seconda casella** in caso di variazione della superficie;
- la **terza casella** nel caso in cui si voglia comunicare una variazione di iscrizione;
- la **quarta casella** qualora si desideri ottenere una cancellazione di iscrizione.

Nel caso si tratti di una dichiarazione di **denuncia delle uve DOC/IGT** barrare la casella interessata.

Selezionare, in ogni caso, barrando la/e voce/i interessata/e, la casella che identifica il riferimento della dichiarazione ad un **Albo DOC** e/o ad un **Elenco IGT**.

Nel riquadro **anno di riferimento**, indicare l'anno cui la dichiarazione si riferisce.

QUADRO A – AZIENDA (1° riquadro)

Indicare i dati anagrafici del **conduttore** (se persona fisica) o dell'azienda (se persona giuridica) avendo cura di specificare:

- il **codice** presente sulla **dichiarazione delle superfici vitate** resa c/o gli sportelli AGEA (ex AIMA);
- la **partita IVA** e/o il **Codice fiscale** del conduttore;
- il **recapito telefonico** del conduttore.

QUADRO A – AZIENDA (2° riquadro)

Compilare il riquadro indicando l'**ubicazione dell'azienda**, qualora questa risulti diversa dal domicilio o dalla sede legale della stessa, avendo cura di trascrivere il relativo recapito telefonico.

QUADRO A – AZIENDA (3° riquadro)

Indicare i dati anagrafici del **rappresentate legale** dell'azienda, nel caso in cui il titolare sia una persona giuridica, o del **titolare della ditta individuale** avendo cura di trascrivere il relativo recapito telefonico e il Codice fiscale.

QUADRO B – ISCRIZIONE/CANCELLAZIONE AGLI ALBI DEI VIGNETI D.O. e/o ALL'ELENCO DELLE VIGNE I.G.T

Nel riquadro “**Codice identificativo vigneto**” riportare il n. di codice AGEA.

Alla voce “**Codice e descrizione dell'albo/elenco**” riportare rispettivamente il numero identificativo dell'Albo o dell'Elenco cui si fa riferimento e la relativa denominazione (per es. Primitivo, ecc.).

Nel riquadro “**Iscrizione primaria**” deve essere riportato l'albo o l'elenco più restrittivo per parametri produttivi e qualitativi, avendo cura di compilare i successivi riquadri “**Iscrizione secondaria**” seguendo lo stesso criterio (dal più restrittivo al meno restrittivo).

N.B.: nel caso in cui si desideri iscrivere le stesse unità vitate (particelle) sia nell'albo DOC che nell'elenco IGT, dovrà essere utilizzato un unico riquadro, avendo cura di indicare sempre una sola iscrizione primaria, secondo le indicazioni e i criteri di cui sopra.

Le particelle differenti, anche solo in parte, da quelle indicate nel primo riquadro dovranno essere riportate nel riquadro successivo, seguendo sempre lo stesso criterio di restrizione.

Alla voce “**Toponimo**” dovrà essere riportato, qualora vi sia, il nome particolare riconosciuto all'azienda produttrice.

Nei riquadri posti in basso a sinistra deve essere indicata la tipologia della domanda e quindi se si tratta di una **nuova iscrizione**, o di una **variazione** (considerando variazione qualunque modifica venga apportata alla prima iscrizione), o di una **cancellazione dell'iscrizione**, prestando attenzione a barrare la casella interessata.

Nel riquadro posto a destra devono essere indicati in ordine, da sinistra a destra:

1. il numero d'ordine delle particelle riportate nella denuncia delle superfici vitate;
2. il numero del foglio di mappa;
3. il numero di particella catastale;
4. il codice identificativo del Comune di riferimento;
5. la superficie catastale in mq;
6. il codice della/e varietà di uva coltivata (*consultare l'allegato tabella codici varietà di vite*);
7. il numero dei ceppi di cui è composta tale varietà;
8. l'anno in cui è stata impiantata ciascuna varietà;
9. i mq della superficie da cancellare, qualora s'intenda richiedere una cancellazione;
10. i mq della superficie da iscrivere qualora s'intenda richiedere un'iscrizione.

Riportare, nei riquadri seguenti la voce **Totale**, il totale del numero dei ceppi e il totale dei mq da cancellare/iscrivere.

QUADRO C – DENUNCIA DELLE UVE DOC/IGT

Da non compilarsi a decorrere dalla rivendicazione delle produzioni dei vini a D.O. e I.G.T. provenienti dalla campagna vendemmiale 2007/2008.

Utilizzare modulistica prevista dal D.M. 28 dicembre 2006 recante disposizioni sulla denuncia annuale delle uve D.O.C.G., D.O.C. e IGT e la certificazione delle stesse produzioni, nonché sugli adempimenti degli enti ed organismi preposti alla gestione dei relativi dati ed ai controlli.

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA TARANTO

QUADRO C – INTERCALARE

Da non compilarsi a decorrere dalla rivendicazione delle produzioni dei vini a D.O. e I.G.T. provenienti dalla campagna vendemmiale 2007/2008.

Utilizzare modulistica prevista dal D.M. 28 dicembre 2006 recante disposizioni sulla denuncia annuale delle uve D.O.C.G., D.O.C. e IGT e la certificazione delle stesse produzioni, nonché sugli adempimenti degli enti ed organismi preposti alla gestione dei relativi dati ed ai controlli.

QUADRO D – DICHIARAZIONI/ALLEGATI

Riportare nuovamente il cognome ed il nome del conduttore, accertandosi di essere in regola con le disposizioni riportate alla voce “**Dichiara**”.

Sotto la voce “**Allega**” barrare le caselle che riportano la documentazione che s’intende presentare in allegato al modulo, prestando attenzione ad allegare **sicuramente** la fotocopia **leggibile** del documento di identità in corso di validità.

Allegare, indicandoli alla voce “**Allega inoltre**”:

- dichiarazione di superfici vitate – Modello B1;
- visure mappali e catastali;
- marca da bollo;
- attestazione di versamento effettuato sul c/c postale n. 242743, intestato alla Camera di commercio di Taranto, causale “Iscrizione Albo vigneti DOC/Elenco vigne IGT”.

I suddetti versamenti potranno essere effettuati anche direttamente allo sportello dell’ufficio ricevente al momento della presentazione della domanda.